

Verhaltenskodex der SERENI DEUTSCHLAND GmbH

Die SERENI DEUTSCHLAND GmbH verpflichtet sich zu gesellschaftlich verantwortungsvollem Handeln. Als ausdrückliches Bekenntnis zu unserer gesellschaftlichen Verantwortung stellt dieser Verhaltenskodex die spezifischen Anforderungen an die Geschäftspraxis und das persönliche Verhalten für unseren Arbeitsalltag sowie unser organisatorisches und strategisches Handeln dar.

Mit diesem Verhaltenskodex verpflichten wir uns zum Respekt gegenüber unseren Kunden, Mitarbeitern, Auftragnehmern und der Umwelt und bekennen uns zu ehrlichem, fairem und professionellem Verhalten.

Die SERENI DEUTSCHLAND GmbH wirkt als verantwortungsvolles Unternehmen aktiv auf die Beachtung und Einhaltung der in diesem Verhaltenskodex dargelegten Grundsätze hin. Der Kodex gilt für alle Mitarbeiter:innen der SERENI DEUTSCHLAND GmbH und ihrer verbundenen Tochtergesellschaften.

1. Einhaltung von Gesetzen, Vorschriften und Standards

Die SERENI DEUTSCHLAND GmbH verpflichtet sich zur Einhaltung der geltenden Gesetze, Vorschriften und Standards in Deutschland und allen Ländern, in denen die SERENI DEUTSCHLAND GmbH (auch mittelbar) tätig ist.

Wir lehnen insbesondere jede Form von Korruption einschließlich Erpressung und Bestechung ab. Dies gilt gegenüber Personen, Unternehmen sowie gegenüber Behörden und sonstigen Institutionen. Daher dürfen Mitarbeiter:innen bei ihrer geschäftlichen Tätigkeit keine unberechtigten Vorteile fordern, annehmen, anbieten oder gewähren. Nicht hierunter fallen Gelegenheitsgeschenke von symbolischem Wert oder angemessene Veranstaltungs- bzw. Essenseinladungen. Mitarbeiter:innen haben jegliche Forderung nach Bestechungsgeldern oder sonstigen Vorteilen, sowohl geschäftlich als auch privat, sofort zurückzuweisen.

Zur Vermeidung von Korruption legt die SERENI DEUTSCHLAND GmbH zudem alle Spenden- und Sponsoring-Aktivitäten offen.

Weiterhin ist sich die SERENI DEUTSCHLAND GmbH bewusst, dass Geldwäsche ein weltweit verbreitetes Problem mit weitreichenden und ernsten Konsequenzen ist. Die SERENI DEUTSCHLAND GmbH hält sich daher an alle gesetzlichen Verpflichtungen zur Prävention von Geldwäsche und beteiligt sich nicht an irgendwelchen Geldwäscheaktivitäten.

2. Wettbewerbsrecht

Wir verpflichten uns auch, die Regeln des fairen Wettbewerbs zu beachten und einzuhalten.

Zur Vermeidung von Verstößen gegen das Wettbewerbsrecht ist es insbesondere nicht erlaubt, mit Wettbewerbern Absprachen beispielsweise über (i) Preise, Margen oder Kosten, die das Verhalten des Unternehmens beeinflussen könnten, (ii) Wettbewerbsverzichte oder (iii) die Aufteilung von Kunden, Märkten, Gebieten, Produktionsprogrammen oder Ähnliches zu treffen.

3. Interessenkonflikte

Jeder Repräsentant der SERENI DEUTSCHLAND GmbH ist verpflichtet, sich in allen Geschäftsbeziehungen unvoreingenommen zu verhalten und keinen anderen Unternehmen, Organisationen oder Personen ungerechtfertigte Vorteile zu gewähren. Eine Beteiligung an Aktivitäten, die zu einem tatsächlichen oder vermeintlichen Interessenskonflikt führen oder die eigene Handlungs- oder Entscheidungsfreiheit beeinträchtigen könnten, ist nicht gestattet. Zur Vermeidung von Interessenskonflikten sind die Bearbeitung oder Teilnahme (im Namen der SERENI DEUTSCHLAND GmbH) an nicht genehmigten geschäftlichen Aktivitäten zu unterlassen, an denen der Handelnde selbst, der Ehepartner, Partner, ein enger Verwandter oder irgendeine andere Person, zu der der Handelnde eine enge Beziehung unterhält, direkt oder indirekt finanziell beteiligt ist. Zudem ist die Bearbeitung oder Teilnahme an geschäftlichen Aktivitäten untersagt, die das Vertrauen in die Unbefangenheit des betreffenden Mitarbeiters bzw. der betreffenden Mitarbeiterin oder die Integrität der Arbeit beeinträchtigen könnten.

4. Umgang miteinander und Arbeitsbedingungen

a. Diskriminierungen und Belästigungen werden nicht toleriert

Die SERENI DEUTSCHLAND GmbH lehnt jede Form der Diskriminierung ab. Niemand darf wegen seiner Rasse, seiner ethnischen Herkunft, seiner Hautfarbe, seiner Nationalität, seines Geschlechts, seiner Religion oder Weltanschauung, einer Behinderung, seines Alters, seiner sexuellen Orientierung oder sonstiger gesetzlich geschützter Merkmale benachteiligt, begünstigt oder belästigt werden.

Jede Form der Belästigung am Arbeitsplatz ist untersagt. Physischer Missbrauch oder Disziplinierung, die Androhung von physischer Gewalt, sexuelle oder andere Belästigung sowie verbaler Missbrauch oder andere Formen von Einschüchterung sind verboten.

Jede Führungskraft ist mit ihrem eigenen Verhalten Vorbild und hat für ein diskriminierungs- und belästigungsfreies Arbeitsumfeld zu sorgen.

b. Vielfalt und persönliches Verhalten

Die Gestaltung eines positiven Unternehmensklimas, das auf Toleranz, Respekt und Achtung eines jeden Einzelnen und dessen Menschenwürde beruht, ist essenziell und selbstverständlich. Daher ist ein verantwortungsbewusstes Verhalten eines jeden Einzelnen im Umgang miteinander wichtig, welches jederzeit von Wertschätzung, gegenseitigem Vertrauen, Offenheit und Fairness bestimmt und geprägt sein soll.

Im internationalen Umgang respektiert und beachtet die SERENI DEUTSCHLAND GmbH andere Kulturen und deren kulturelle Rahmenbedingungen.

c. Gesundheit und Sicherheit

Wir unternehmen vielfältige Anstrengungen, die Gesundheit und Arbeitssicherheit der Mitarbeiter:innen stetig zu verbessern, insbesondere durch Gewährleistung eines sicheren Arbeitsumfeldes. Um die Risiken für die Mitarbeiter:innen einzudämmen, verpflichten wir uns, die bestmöglichen Vorsorgemaßnahmen gegen Unfälle und Berufskrankheiten zu ergreifen.

d. Verbot von Kinderarbeit und Zwangsarbeit

Wir beachten das Verbot der Kinderarbeit gemäß den Standards der Internationalen Arbeitsorganisation ILO.

Niemand darf gegen seinen Willen beschäftigt oder zur Arbeit gezwungen werden.

e. Entlohnung und Arbeitszeit

Wir beachten die geltenden Gesetze und Bestimmungen zur Vergütung und stellen eine angemessene Entlohnung der Mitarbeiter:innen sicher. Wir befolgen weltweit die gültigen Schutzvorschriften und Regelungen zur Arbeitszeit.

f. Zeitarbeitnehmer

Die Beschäftigung von Zeitarbeitnehmern basiert auf den geltenden nationalen Arbeitsgesetzen.

5. Privatsphäre und Datenschutz

Wir sind uns bewusst, dass der Schutz der Privatsphäre fundamental wichtig ist und personenbezogene Daten nur mit entsprechender Vorsicht behandelt werden dürfen.

Personenbezogene Daten werden von uns nur erhoben, verarbeitet oder genutzt, soweit dies für festgelegte, eindeutige und legitime Geschäftszwecke erforderlich und gesetzlich zulässig ist. Die Verarbeitung und Verwendung von Daten muss für die Betroffenen transparent sein, ihre Rechte auf Auskunft und gegebenenfalls auf Widerspruch oder Korrektur, Sperrung und Löschung werden gewahrt.

6. Umweltschutz

Wir beachten die Bestimmungen und Standards zum Schutz der Umwelt und richten entsprechende Maßnahmen und Mechanismen ein. Ferner setzen wir es uns als Unternehmen zum Ziel, einen wirksamen Beitrag zur Senkung von CO₂-Emissionen zu leisten. Unser Ziel ist es, eventuelle Umweltbelastungen durch unsere Geschäftstätigkeit so weit wie möglich zu minimieren und unsere Aktivitäten zum Schutz des Klimas und der Umwelt fortlaufend auszubauen.

Wir unterstützen den Klima- und Umweltschutz durch einen vorsorgenden Ansatz und ergreifen Initiativen, um das Verantwortungsbewusstsein von Mitarbeiter:innen sowie Lieferanten weiter zu verstärken. Wir fördern konsequent die Entwicklung und Verbreitung klima- und umweltfreundlicher Technologien, auch indem wir die Energieeffizienz unserer Produkte in Herstellung und Anwendung steigern.

7. Schutz von betrieblichem Eigentum / Verschwiegenheit

Unternehmenseigentum darf ausschließlich für betriebliche Zwecke genutzt werden, soweit nicht im Einzelfall etwas anderes geregelt ist. Die Mitarbeiter:innen sind dazu verpflichtet, das Eigentum des Unternehmens vor Verlust, Diebstahl oder Missbrauch zu schützen. Über alle Betriebs- und Geschäftsgeheimnisse haben die Mitarbeiter:innen sowohl während der Dauer des Arbeitsverhältnisses als auch nach dessen Beendigung Stillschweigen zu bewahren.

8. Geschäftsintegrität der Geschäftspartner der SERENI DEUTSCHLAND GmbH

Wir erwarten von unseren Geschäftspartnern, dass sie im Einklang mit den Prinzipien dieses Verhaltenskodex agieren und alle gesetzlichen Bestimmungen einhalten, insbesondere den Verzicht auf Korruption, die Beachtung der Menschenrechte, die Einhaltung der Gesetze gegen Kinderarbeit, die Übernahme der Verantwortung für Gesundheit und Sicherheit ihrer Mitarbeitenden und die Einhaltung der relevanten Gesetze und Standards zum Umweltschutz.

9. Einhaltung des Kodex

Der Verhaltenskodex gilt für alle Mitarbeiter:innen der SERENI DEUTSCHLAND GmbH, einschließlich der Führungskräfte und der Mitarbeiter der Tochtergesellschaften, sowie für alle Lieferanten, Geschäftspartner, Berater und in unserem Auftrag tätige Dritte.

Verstöße gegen die in diesem Dokument dargelegten Grundsätze werden verfolgt und können mit Entlassung geahndet werden. Bei Verdacht auf einen Verstoß gegen den Verhaltenskodex ist ein Vorgesetzter zu benachrichtigen. Sollte der Vorgesetzte in dem Verstoß gegen den Verhaltenskodex involviert sein oder den Verstoß nicht weiterverfolgen, ist der nächste hierarchisch Vorgesetzte zu informieren.

Der Verhaltenskodex ist auf der Unternehmenswebseite veröffentlicht und allgemein zugänglich. Neue Mitarbeiter werden von der Personalabteilung über den Verhaltenskodex informiert.

Richtlinien und Prozesse sind etabliert, um die Einhaltung des Verhaltenskodex zu gewährleisten.

10. Haftungsausschluss

Keine der in diesem Dokument enthaltenen Bestimmungen ist als Begründung irgendeines von Dritten durchsetzbaren Rechts auszulegen und alle nach dem Gesetz vorgesehenen Rechte Dritter sind im gesetzlich zulässigen Umfang ausgeschlossen.